



# AVISO DE DISPENSA DE VALOR



**AVISO DE DISPENSA DE VALOR Nº 002/2026**

**CONTRATANTE**

**CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA/PB**

**OBJETO**

**Contratação de empresa especializada na aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene em atendimento as demandas da Câmara Municipal de Juripiranga/PB. Por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.**

**VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO**

**R\$ 54.165,94 (Cinquenta e quatro mil centos e sessenta e cinco reais e noventa e quatro centavos).**

**PERÍODO DE PROPOSTAS**

**De 17/03/2026 às 9h**

**Até 23/03/2026 às 9:15h**

**PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS**

**SIM**

A proposta de Preços e as documentações deverão ser entregue no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Juripiranga, situado a Rua Tiradentes S/N, centro, Juripiranga, CEP: 58.330-000, Estado da Paraíba, no horário das 08:00 às 13:00, em dias úteis ou pelo Email: [camara20212022@gmail.com](mailto:camara20212022@gmail.com) até a data limite.

O Aviso de Dispensa/Termo de Referência e anexos estará disponível através do E-mail: [camara20212022@gmail.com](mailto:camara20212022@gmail.com) Outras informações poderão ser obtidas na localizada no endereço a Setor de Licitação da Câmara Municipal de Juripiranga, situado a Rua Tiradentes S/N, centro, Juripiranga, CEP: 58.330-000, Estado da Paraíba, no horário das 08h:00 às 13h:00 de segunda a sexta feira.

Juripiranga/PB, 17 de março de 2026.

Aparecida Rodrigues da Silva Nascimento.  
Agente de Contratação.



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

AVISO DE DISPENSA DE VALOR Nº 002/2026.....	4
1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA .....	4
<b>2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.</b> .....	14
3. INGRESSO NA DISPENSA E ENVIO DA PROPOSTA INICIAL .....	15
4. DOS RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES E OU DOS E-MAILS .....	16
5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO .....	17
6. HABILITAÇÃO .....	19
7. CONTRATAÇÃO.....	19
8. SANÇÕES.....	20
9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.....	22
<b>ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO</b> .....	25
Anexo II - TERMO DE REFERÊNCIA.....	27
<b>ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO</b> .....	44
1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II) .....	44
2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO. ....	54
<b>3. CLÁUSULA TERCEIRA – GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)</b> .....	54
4. CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO.....	54
5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E PAGAMENTO (art. 92, V e VI) .....	54
5.1. PREÇO .....	54
5.2. FORMA DE PAGAMENTO .....	54
5.3. PRAZO DE PAGAMENTO .....	54
5.4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO .....	55
6. CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE (art. 92, V) .....	56
7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV).....	57
8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII).....	58
9. CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII) .....	59
10. CLÁUSULA DÉCIMA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV) .....	59
11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX) .....	62
12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII) .....	62
13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III).....	63
14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES.....	63
15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO .....	63
16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º).....	63
<b>ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES</b> .....	65
<b>ANEXO V - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL</b> .....	68



**CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA/PB**

AVISO DE DISPENSA DE VALOR Nº 002/2026

**(Processo Administrativo nº. 002/2026)**

Torna-se público que a **Câmara Municipal de Juripiranga/PB**, por meio do agente de contratações, realizará Dispensa de valor, com critério de julgamento (menor preço GLOBAL), na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável.

Data da sessão: 23/03/2026

Horário da Fase de abertura: 09:30 (nove horas e trinta minutos).

**1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA**

**1.1. Contratação de empresa especializada na aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene em atendimento as demandas da Câmara Municipal de Juripiranga/PB.** Por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

Item	Descrição	Apresentação	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>AÇUCAR CRISTAL</b> , derivado da sacarose de cana de açúcar, na cor branca, de rápida dissolução. Embalagem com identificação do produto, peso líquido de 1 kg e com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>KG</b>	<b>400</b>	R\$ 4,05	R\$ 1.620,00
2	<b>ADOÇANTE DIETÉTICO</b> , líquido, tipo sucralose. Ingredientes: água, edulcorantes: sucralose e acessulfame de potássio. Embalagem de 75ml, contendo identificação do produto, rótulo e prazo de validade mínima de 180 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 4,72	R\$ 47,20
3	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, ROSQUINHA</b> , sabor coco, produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 5,70	R\$ 57,00



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

4	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MARIA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 5,95	R\$ 59,50
5	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MAISENA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ 5,42	R\$ 108,40
6	<b>BISCOITO SALGADO, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ 5,91	R\$ 118,20
7	<b>BISCOITO SALGADO, INTEGRAL, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>12</b>	R\$ 6,24	R\$ 74,88
8	<b>CAFÉ EM PÓ</b> , torrado e moído, embalagem, com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 250g e selo ABIC.	<b>PACOTE</b>	<b>400</b>	R\$ 17,86	R\$ 7.144,00
9	<b>LEITE DE VACA EM PÓ</b> , integral, embalagem aluminizada, com identificação do produto, peso líquido 200g e prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>PACOTE</b>	<b>15</b>	R\$ 7,36	R\$ 110,40



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

10	<b>MANTEIGA COM SAL</b> , de primeira qualidade, obtida do creme de leite (nata) padronizado, pasteurizado e maturado, com teor mínimo de 80% de lipídeos, embalagens com dados de identificação, data de fabricação e validade, lote, registro do Ministério da Agricultura SIF/ SIE. Embalagem plástica de 500g, resistente, atóxica, com identificação do produto e do fabricante, data de fabricação e de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 26,67	R\$ 266,70
11	<b>BOLO DE TRIGO</b> , deverá ser feito de farinha de trigo especial, enriquecida com ácido fólico. Com aproximadamente de 1 a 1,5 Kg por unidade. Não poderá apresentar nenhum tipo de cobertura ou recheio e deverá ser embalado em sacola plástica transparente, apresentando peso, data de validade conforme determinação da ANVISA.	<b>KG</b>	<b>40</b>	R\$ 31,33	R\$ 1.253,20
12	<b>DOCE EM LATA de 250 gramas</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 3,91	R\$ 19,55
13	<b>COPO DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS 200ML, CAIXA COM 48 (QUARENTA E OITO) UNIDADES.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>250</b>	R\$ 34,73	R\$ 8.682,50
14	<b>ÁGUA MINERAL DE 500 ML</b>	<b>FARDOS</b>	<b>80</b>	R\$ 14,22	R\$ 1.137,60
15	<b>CHÁ DE MATE:</b> TOSTADO A GRANEL, SABOR NATURAL, DE 1ª QUALIDADE, EMBALADO EM CAIXA COM PESO LÍQUIDO DE NO MÍNIMO 250 G, DEVENDO CONSTAR DE FORMA LEGÍVEL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, BEM COMO O NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA ENTREGA.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 6,69	R\$ 66,90
16	<b>Filtro de papel para café 103, embalagem com 30 unidades</b>	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ 5,95	R\$ 119,00



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

17	Suco integral com diversos sabores( laranja, maracujá e uva ) , embalagem de 1 litros	LITROS	15	R\$ 13,82	R\$ 207,30
18	MARGARINA VEGETAL COM SAL COM POTE 3KG.LIVRE DE GORDURASTRANS, ORIUNDA DE ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL, CONTENDO VITAMINAS, AÇÚCAR E CLORETO DE SÓDIO DENTRO DOS PADRÕES LEGAIS. COMPOSIÇÃO CENTESIMAL APROXIMADA DEVERÁ SER: PROTEÍNAS 0,1G, LIPÍDIOS 60 A 80G E GLICÍDIOS 0,0G, 1.500 UI DE VITAMINA A, CREMOSA, COM ADIÇÃO DE SAL, PRODUZIDA E EMBALADA DENTRO DAS NORMAS QUE DETERMINA A LEGISLAÇÃO. COM MARCA REGISTRADA. VALIDADE MÍNIMA DE 04 (QUATRO) MESES E FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA ENTREGA DO PRODUTO.	POTE	6	R\$ 33,03	R\$ 198,18
<b>VALOR TOTAL DO ESTIMADO</b>					<b>R\$ 21.290,51</b>

**- Material de Limpeza e Higiene:**

Item	Descrição	Apresent.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>PAPEL HIGIÊNICO MATERIAL:</b> CELULOSE VEGETAL, LARGURA: 10 CM. COMPRIMENTO: 60 M. TIPO: FOLHA SIMPLES, COR: BRANCA. FARDO COM 64 ROLOS.	PACOTE	100	R\$ 21,55	R\$ 2.155,00
2	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 100 L,</b> COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE	80	R\$ 31,48	R\$ 2.518,40



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

3	<b>AMACIANTE DE ROUPA</b> ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO: CLORETO DE DIALQUILDIMETILAMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH (PURO) 3,0 A 3,6. FRASCO COM 2 LITROS.	UNIDADE	60	R\$ 10,32	R\$ 619,20
4	<b>DESINFETANTE</b> Limpeza e desinfecção de locais com fluxo de pessoas e ambientes em geral. Pode ser aplicado em superfícies laváveis, pisos, sanitários, azulejos, ralos. Efeito bactericida quando aplicado puro. FRASCO COM 2 LITROS .	UNIDADE	50	R\$ 6,54	R\$ 327,00
5	<b>DESODORIZADOR</b> APLICAÇÃO: AROMATIZADOR AMBIENTAL, ESSÊNCIA: NEUTRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO CONTENHA CFC, APRESENTAÇÃO: AEROSOL. FRASCO COM 360 ML	FRASCOS	25	R\$ 13,33	R\$ 333,25
6	<b>DETERGENTE</b> COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO NÃO-IÔNICO, AGENTE ALCALINIZANTE E AGEN, APLICAÇÃO: LAVAGEM DE LOUÇAS, CARACTERISTICOS ADICIONAIS: PH 12,5 A 14, COMPOSIÇÃO PRINCIPIO ATIVO HIDROXIDO, ASPECTO FÍSICO: GRANULADO. FRASCO COM 2 LTROS	UNIDADE	60	R\$ 13,18	R\$ 790,80
7	<b>ESPONJA LIMPEZA MATERIAL: LÃ AÇO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL.</b>	UNIDADE	35	R\$ 2,73	R\$ 95,55
8	<b>PAPEL FILME MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA, COMPRIMENTO: 30 M, LARGURA: 30 CM. ROLO COM 30 METROS.</b>	ROLOS	12	R\$ 6,17	R\$ 74,04
9	<b>FLANELA TECIDO MATERIAL: FLANELA, COMPRIMENTO PEÇA: 30 CM, LARGURA PEÇA: 90 CM, COR FUNDO: AMARELA</b>	UNIDADE	10	R\$ 2,84	R\$ 28,40



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

10	<b>FÓSFORO MATERIAL</b> CORPO: MADEIRA, TIPO: CURTO. PACOTE COM 10 CAIXAS	<b>PACOTE</b>	<b>15</b>	R\$ 3,97	R\$ 59,55
11	<b>GUARDANAPO DE PAPEL</b> MATERIAL: CELULOSE, LARGURA: 22 CM, COMPRIMENTO: 24 CM, COR: BRANCA, TIPO FOLHAS: SIMPLES. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES.	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ 2,83	R\$ 283,00
12	<b>LIMPA-VIDRO ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO</b> , COMPOSIÇÃO: BUTIL ÉTERTRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, ETANOL 14 %. EMBALAGEM COM 500 ML.	<b>UNIDADE</b>	<b>50</b>	R\$ 5,58	R\$ 279,00
13	<b>Lustra móvel, 500 ml</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>65</b>	R\$ 18,64	R\$ 1.211,60
14	<b>PANO LIMPEZA MATERIAL:</b> 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 47 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LAVADO E ALVEJADO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL	<b>UNIDADE</b>	<b>20</b>	R\$ 4,93	R\$ 98,60
15	<b>PANO PRATO MATERIAL: ALGODÃO ALVEJADO</b> , COMPRIMENTO: 68 CM, LARGURA: 40 CM, COR: DIVERSAS (ESTAMPADO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALTO NÍVEL DE ABSORÇÃO.	<b>UNIDADE</b>	<b>15</b>	R\$ 2,78	R\$ 41,70
16	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA: 2 DOBRAS, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 21 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTERFOLHADA. FARDO COM 1000 FOLHAS.	<b>PACOTE</b>	<b>1.200</b>	R\$ 12,91	R\$ 15.492,00
17	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO: 22 CM, LARGURA: 20 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MACIO E ABSORVENTE. PACOTE COM 2 ROLOS.	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ 4,91	R\$ 294,60



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

18	<b>PREGADOR DE ROUPA, PACOTE COM 12 UNIDADES</b>	<b>PACOTE</b>	<b>2</b>	R\$ 2,53	R\$ 5,06
19	<b>SABÃO PÓ ASPECTO FÍSICO: PÓ, COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, TAMPONANTES E CORANTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANQUEADOR ÓPTICO, ESSÊNCIA, ALVEJANTE E CARGA. EMBALAGEM COM 500 G</b>	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ 3,97	R\$ 397,00
20	<b>SABÃO BARRA COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO: COM ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PERFUME, PESO: 200 G, FORMATO: RETANGULAR, COR: AZUL. PACOTE COM 5 UNIDADES</b>	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 8,98	R\$ 89,80
21	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 30 L, COR: PRETA, LARGURA: 59 CM, ALTURA: 62 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MATERIAL ORGÂNICO, ESPESSURA: 0,08 MM, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ 18,52	R\$ 1.111,20
22	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 50 L, COR: PRETA, LARGURA: 63 CM, ALTURA: 80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇA ÚNICA/SUPORTA 10KG/IDENTIFICADO/ETIQUETADO, ESPESSURA: 0,06 MM, MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE. PACOTE COM 100</b>	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ 24,57	R\$ 1.474,20
23	<b>VASSOURA MATERIAL CERDAS: NÁILON, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO, LARGURA CEPA: 7,5 CM.</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 12,46	R\$ 124,60



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

24	<b>VASSOURA MATERIAL CERDAS: PIAÇAVA, MATERIAL CABO: MADEIRA, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, COMPRIMENTO CERDAS: MÍNIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO.</b>	UNIDADE	5	R\$ 11,50	R\$ 57,60
25	<b>Rodo, com cepa em material sintético, com pigmento, medindo no mínimo 30cm, com cabo de madeira plastificado, tipo rosqueável. Serrilhado na parte superior da cepa para melhor fixação de pano de chão.</b>	UNIDADE	5	R\$ 11,65	R\$ 58,25
26	<b>Pá coletora lixo, material coletor alumínio zincado, material cabo madeira, comprimento cabo 80 cm, comprimento 28 cm, largura 28 cm, aplicação limpeza, modelo sem tampa.</b>	UNIDADE	3	R\$ 7,43	R\$ 22,29
27	<b>Inseticida aerosol, a base de água, de longa duração (efeito prolongado por até 12 horas, sem odor residual (sem cheiro), tipo ação total eficaz contra pernilongos, moscas e baratas), com a seguinte composição: d-aletrina 0,1 %, permetrina 0,2%, tetrametrina 0,2 %, solvente alifático e propelente (propano/butano). embalagem com 300ml. Com nº do registro do ms e composição descritos na embalagem. O produto deverá possuir Registro válido na ANVISA, conforme Lei nº 6.360/1976.</b>	UNIDADE	15	R\$ 14,31	R\$ 214,65
28	<b>Desodorizador sanitário, pedra sanitária, perfume lavanda, composição dodecil benzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, emoliente perfume e corante contendo: 1 rede plástica um gancho e uma pedra com peso mínimo de 35gr.</b>	UNIDADE	30	R\$ 1,71	R\$ 51,30



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

29	<b>Copo, para café, descartável, em plástico (PP), capacidade 50 ml</b> , em resina termoplástica destinada ao consumo de bebidas, material não tóxico, cor branca, isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. O peso por 100 unidades (cento) do copo deverá ser igual ou superior a 75 gramas.	<b>PACOTE</b>	<b>12</b>	R\$ 3,63	R\$ 43,56
30	<b>Copo descartável p/ água 180ml</b> , em poliestireno branco ou translúcido, capacidade de 180ml. Pesando 2.2g cada copo. O copo deve trazer gravado em relevo, c/ caracteres visíveis e de forma indelével, a marca do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material p/ reciclagem. pacote com 100 unidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade em conformidade c/ a NBR 14865 e NBR 13230 da ABNT.	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ 5,86	R\$ 586,00
31	<b>SABONETE LIQUIDO NEUTRO (PH ENTRE 5,5 A 8,5) COMUM PARA HIGIENE CORPORAL 1L.</b>	<b>LITROS</b>	<b>10</b>	R\$ 12,59	R\$ 125,90
32	<b>ÁGUA SANITÁRIA:</b> COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS. GARRAFA COM 1 LITRO	<b>CAIXAS</b>	<b>15</b>	R\$ 25,69	R\$ 385,35
33	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% V/V, COMPOSIÇÃO BÁSICA: COM EMOLIENTE, FORMA FARMACÊUTICA: GEL. FRASCO 500 ML.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 7,60	R\$ 76,00



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

34	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO: 70% (70°GL), APRESENTAÇÃO: GLICERINADO, LÍQUIDO. FRASCO COM 1 LITRO</b>	LITROS	10	R\$ 11,47	R\$ 114,70
35	<b>PAPEL ALUMÍNIO MATERIAL: ALUMÍNIO, COMPRIMENTO: 7,50 M, LARGURA: 45 CM, APRESENTAÇÃO: ROLO, APLICAÇÃO: USO DOMÉSTICO</b>	UNIDADE	3	R\$ 7,68	R\$ 153,60
36	<b>Toca descartáveis (rendada) pacote com 100 unidades.</b>	PACOTE	2	R\$ 9,72	R\$ 19,44
37	<b>COLORO, hipoclorito de sódio 1L</b>	LITROS	5	R\$ 7,66	R\$ 38,30
38	<b>POLIDOR DE ALUMINIO</b>	UNIDADE	12	R\$ 4,06	R\$ 48,72
39	<b>PRATO DESCARTAVEL FUNDO 15CM</b>	PACOTE	30	R\$ 4,17	R\$ 125,10
40	<b>PRATO DESCARTAVEL RASO 15CM</b>	PACOTE	30	R\$ 3,85	R\$ 115,50
41	<b>PRATO DESCARTAVEL PARA REFEIÇÃO 21 CM</b>	PACOTE	30	R\$ 5,68	R\$ 170,40
42	<b>COLHER DESCARTAVEL</b>	PACOTE	30	R\$ 5,95	R\$ 178,50
43	<b>GARFO DESCARTAVEL</b>	PACOTE	30	R\$ 6,38	R\$ 191,40
44	<b>FACA DESCARTAVEL</b>	PACOTE	30	R\$ 6,35	R\$ 190,50
45	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 15 L, COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES</b>	PACOTE	60	R\$ 9,53	R\$ 571,80
46	<b>Mop Giratório 360° Balde Cesto Desaguador Automático Aço Inox</b>	KITS	3	R\$ 67,99	R\$ 203,97



47	Garrafa térmica para café de 2 litros	UNIDADE	5	R\$ 102,81	R\$ 514,05
48	Garrafa Plástica 1,8L New York	UNIDADE	5	R\$ 18,51	R\$ 92,55
49	Soda caustica, pote 1kg	UNIDADE	5	R\$ 18,23	R\$ 91,15
50	DESIFETANTE COM DIVERSAS FRAGÂNCIAS DE 2 LITRO	UNIDADE	30	R\$ 15,88	R\$ 476,40
54	NAFTALINA DE 50 GRAMAS	PACOTE	10	R\$ 5,50	R\$ 55,00
<b>VALOR TOTAL DO ESTIMADO</b>					R\$ 32.875,43

1.2. O custo total dos gêneros alimentícios e material de limpeza será de **R\$ 54.165,94 (cinquenta e quatro mil centos e sessenta e cinco reais e noventa e quatro centavos)**.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço **GLOBAL**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. **DA METODOLOGIA** - A forma e critério de julgamento a ser utilizado no presente certame será o menor preço **GLOBAL**.

## **2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA.**

2.1. Poderão participar da licitação pessoas jurídicas com notável saber e comprovações técnicas acerca da execução do objeto em tela.

2.2. Será concedido tratamento favorecido para as pessoas jurídicas, enquadradas como microempresas e empresas de pequeno porte, nos limites previstos na Lei Complementar nº 123/2006.

2.3. Não poderão participar da presente dispensa de licitação:

2.3.1. Pessoas Jurídicas que estejam suspensas e/ou impedidas de licitar/contratar com a Câmara do Município de Juripiranga/PB;

2.3.2. Consórcios, grupos ou agrupamentos de pessoas jurídicas ou físicas e jurídicas;



2.3.2.1. Justifica-se a impossibilidade de participação de consórcio na presente dispensa de licitação, haja vista o objeto não envolver questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do Edital, conforme entendimento do TCU, registrado no Acórdão no 22/2003, Plenário, Rel. Min. Benjamin Zymler, DOU de 05.02.2003 e Súmula nº 280.

2.3.3. Pessoas Jurídicas que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

2.3.4. A pessoa jurídica proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei no 8.429/92;

2.3.5. Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

2.3.6. Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto desta Dispensa de Licitação;

2.3.7. Pessoas físicas, as associações civis qualificadas ou não como OS (Organizações Sociais) ou OSCIP (Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público), conforme Acórdão do Plenário do Tribunal de Contas da União no 746/2014, e outras entidades que, em função de sua natureza jurídica, não podem executar o objeto da presente licitação;

### **3. INGRESSO NA DISPENSA E ENVIO DA PROPOSTA INICIAL**

3.1. O fornecedor interessado em participar desta dispensa deverá apresentar a sua proposta de preços, na forma deste item.

3.2. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do e-mail ou de forma presencial.

3.2.1. Se a entrega for de forma presencial, deverá ser entregue dois envelopes, sendo o envelope nº 1 contendo a proposta de preços, com a descrição do objeto ofertado e o preço e o envelope nº 2 contendo a habilitação.

**3.2.1.1.** O endereço para recebimento de forma presencial é sala de licitações, localizada na sede da Câmara Municipal de Juripiranga/PB, com endereço a Rua Tiradentes, S/N, Centro – Juripiranga – PB, CEP: 58.330-000.

3.2.2. Caso seja optado por o envio através de e-mail, deverá ser enviado a proposta de preços e as documentações, até a data e o horário estabelecidos para recebimento do procedimento.



3.2.2.1. O e-mail para recebimento da proposta e documentações é: [camara20212022@gmail.com](mailto:camara20212022@gmail.com)

3.3. A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

3.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços;

3.5.1. Os preços ofertados, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.6. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.7. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

3.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os serviços, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.9. Os preços ofertados **não poderão exceder os preços máximos** constantes neste Aviso.

#### **4. DOS RECEBIMENTOS DOS ENVELOPES E OU DOS E-MAILS**

4.1. No dia, hora e local designados neste Edital, a Câmara Municipal de Juripiranga/PB iniciará os trabalhos, recebendo os envelopes fechados, opacos e indevassáveis, e ou recepcionando as documentações dos e-mails, referente às PROPOSTAS e HABILITAÇÃO, e registrará em ata.



4.2. Os envelopes contendo as documentações relativa à PROPOSTA e HABILITAÇÃO deverá conter na parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE nº 1 - PROPOSTA e ENVELOPE nº 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

NÚMERO DE CNPJ e RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA

DATA E HORA DA ABERTURA: **23/03/2026 às 09:30** h. (horário local)

REF. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026.

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de abertura, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos valores, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento do recebimento das propostas ocorrerá pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## **5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO**

5.1. Encerrada a fase de recebimento das propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.3. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (Sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.4. Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.4.1. Contiver vícios insanáveis;

5.4.2. Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.4.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.4.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;



5.4.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

**5.5.** Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.5.1. For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.5.2. Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

**5.6.** Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

**5.7.** Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A proposta poderá ser ajustada pelo fornecedor, desde que não haja majoração do preço.

5.7.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.7.2. Considera-se erro na proposta passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**5.8.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**5.9.** Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**5.10.** Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se aos participantes a nova data e horário para a sua continuidade.



5.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## 6. HABILITAÇÃO

6.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam no **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão encaminhados via e-mail ou presencialmente, na sala de licitações, no endereço constante no preâmbulo deste Aviso.

6.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

6.3. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

6.4. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.

6.5. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

6.5.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

6.6. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

## 7. CONTRATAÇÃO

7.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

7.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (Cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para



a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 03 (três) dias, a contar da data de seu recebimento.

7.2.2. O prazo previsto para assinatura do contrato ou aceitação da nota de empenho ou instrumento equivalente poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (Doze) meses, prorrogável na forma do art. 107, da Lei nº 14.133/21.

7.4. Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## **8. SANÇÕES**

8.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- 8.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 8.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 8.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 8.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 8.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 8.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 8.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do serviço da licitação sem motivo justificado;
- 8.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;
- 8.1.9. fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 8.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;



8.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa.

8.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

8.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Advertência pela falta do subitem 8.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;
- c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 8.1.2 a 8.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 8.1.8 a 8.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

8.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

8.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

8.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

8.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

8.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

8.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

8.5. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese

alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

8.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

8.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

8.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

8.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

8.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1. O procedimento será divulgado no Sítio eletrônico da Câmara Municipal de Juripiranga/PB.

9.2. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

9.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

9.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

9.2.2.1. No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.



9.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

9.3. As providências dos subitens 9.2.1 e 9.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

9.4. Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.

9.5. Caberá ao fornecedor acompanhar as movimentações do presente processo, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração.

9.6. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

9.7. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e da abertura dos envelopes e recepção dos e-mails observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e na documentação relativa ao procedimento.

9.8. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.9. As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.10. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

9.11. Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.

9.12. Da sessão pública será divulgada Ata.

9.13. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

9.13.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação

9.13.2. ANEXO II - Termo de Referência;

9.13.3. ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato;

9.13.4. ANEXO IV – Modelo de Declarações;

9.13.5. ANEXO V – Modelo de Proposta Comercial;

Juripiranga/PB, 16 de março de 2026.

---

**Rozil Pereira**  
- Presidente da Câmara Municipal de Juripiranga –



## **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO**

1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam no presente **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** e serão encaminhados via e-mail ou presencialmente, na sala de licitações, no endereço e horário constante no preâmbulo deste Aviso.

1.1. Os licitantes que optarem por entregar presencialmente, deverão enviar as documentações em envelopes lacrados identificado, contendo na parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE nº 1 - PROPOSTA e ENVELOPE nº 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

NÚMERO DE CNPJ e RAZÃO SOCIAL COMPLETA DA EMPRESA

DATA E HORA DA ABERTURA: **23/03/2026 às 09:30 h.** (horário local)

REF. DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2026.

## **2. HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL:**

2.1. **Para o caso de pessoa jurídica serão exigidos os seguintes documentos:**

2.1.1. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e suas alterações.

2.1.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ.

2.1.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

2.1.4. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.;

2.1.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da proponente, ou outra equivalente, na forma da lei;

2.1.6. Certidão de Regularidade para com a Fazenda Municipal, comprovada através de Certidão de Regularidade Fiscal Municipal emitida pela Prefeitura Municipal do domicílio ou sede da licitante;

2.1.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

2.1.8. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial;

2.1.9. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto licitado, através da apresentação de atestado(s) ou certidão(ões) de

capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante ou seu responsável técnico executou(aram) serviço(s) de característica(s) semelhante(s).

2.1.10. Será inabilitada a empresa que apresentar objeto social incompatível com o objeto desta licitação.

### 3. Das Declarações

3.1. Declaração de Opção para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, de acordo com o modelo do **ANEXO IV** deste edital, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa;

3.2. Declaração de Inexistência de Relação Familiar ou Parentesco com Servidores da Administração Municipal, conforme modelo constante no **ANEXO IV**, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa. (

3.3. Declaração que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme modelo constante no **ANEXO IV**, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa.

3.4. Declaração que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, conforme modelo constante no **ANEXO IV**, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa.

3.5. Declaração que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos, conforme modelo constante no **ANEXO IV**, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa.

3.6. Declaração que assume a responsabilidade pelas informações que forem declaradas no processo, assumindo como firmes e verdadeiras, conforme modelo constante no **ANEXO IV**, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa. (

3.7. Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91, conforme modelo constante no **ANEXO IV**, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa.

Juripiranga/PB, 16 de março de 2026.

---

**Rozil Pereira**  
- Presidente da Câmara Municipal de Juripiranga -



**Anexo II - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

**1.1. Contratação de empresa especializada na aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene em atendimento as demandas da Câmara Municipal de Juripiranga/PB.** Por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

**1.2. Descrição detalhada dos Itens e valores máximos admitidos:**

Item	Descrição	Apresentação	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>AÇUCAR CRISTAL</b> , derivado da sacarose de cana de açúcar, na cor branca, de rápida dissolução. Embalagem com identificação do produto, peso líquido de 1 kg e com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>KG</b>	<b>400</b>	R\$ 4,05	R\$ 1.620,00
2	<b>ADOÇANTE DIETÉTICO</b> , líquido, tipo sucralose. Ingredientes: água, edulcorantes: sucralose e acessulfame de potássio. Embalagem de 75ml, contendo identificação do produto, rótulo e prazo de validade mínima de 180 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 4,72	R\$ 47,20
3	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, ROSQUINHA</b> , sabor coco, produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 5,70	R\$ 57,00
4	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MARIA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 5,95	R\$ 59,50
5	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MAISENA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ 5,42	R\$ 108,40



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

	entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.				
6	<b>BISCOITO SALGADO, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ 5,91	R\$ 118,20
7	<b>BISCOITO SALGADO, INTEGRAL, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>12</b>	R\$ 6,24	R\$ 74,88
8	<b>CAFÉ EM PÓ</b> , torrado e moído, embalagem, com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 250g e selo ABIC.	<b>PACOTE</b>	<b>400</b>	R\$ 17,86	R\$ 7.144,00
9	<b>LEITE DE VACA EM PÓ</b> , integral, embalagem aluminizada, com identificação do produto, peso líquido 200g e prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>PACOTE</b>	<b>15</b>	R\$ 7,36	R\$ 110,40
10	<b>MANTEIGA COM SAL</b> , de primeira qualidade, obtida do creme de leite (nata) padronizado, pasteurizado e maturado, com teor mínimo de 80% de lipídeos, embalagens com dados de identificação, data de fabricação e validade, lote, registro do Ministério da Agricultura SIF/ SIE. Embalagem plástica de 500g, resistente, atóxica, com identificação do produto e do fabricante, data de fabricação e de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 26,67	R\$ 266,70



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

11	<b>BOLO DE TRIGO</b> , deverá ser feito de farinha de trigo especial, enriquecida com ácido fólico. Com aproximadamente de 1 a 1,5 Kg por unidade. Não poderá apresentar nenhum tipo de cobertura ou recheio e deverá ser embalado em sacola plástica transparente, apresentando peso, data de validade conforme determinação da ANVISA.	<b>KG</b>	<b>40</b>	R\$ 31,33	R\$ 1.253,20
12	<b>DOCE EM LATA de 250 gramas</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 3,91	R\$ 19,55
13	<b>COPO DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS 200ML, CAIXA COM 48 (QUARENTA E OITO) UNIDADES.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>250</b>	R\$ 34,73	R\$ 8.682,50
14	<b>ÁGUA MINERAL DE 500 ML</b>	<b>FARDOS</b>	<b>80</b>	R\$ 14,22	R\$ 1.137,60
15	<b>CHÁ DE MATE: TOSTADO A GRANEL, SABOR NATURAL, DE 1ª QUALIDADE, EMBALADO EM CAIXA COM PESO LÍQUIDO DE NO MÍNIMO 250 G, DEVENDO CONSTAR DE FORMA LEGÍVEL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, BEM COMO O NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA ENTREGA.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ 6,69	R\$ 66,90
16	<b>Filtro de papel para café 103, embalagem com 30 unidades</b>	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ 5,95	R\$ 119,00
17	<b>Suco integral com diversos sabores( laranja, maracujá e uva ) , embalagem de 1 litros</b>	<b>LITROS</b>	<b>15</b>	R\$ 13,82	R\$ 207,30
18	<b>MARGARINA VEGETAL COM SAL COM POTE 3KG.LIVRE DE GORDURASTRANS, ORIUNDA DE ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL, CONTENDO VITAMINAS, AÇÚCAR E CLORETO DE SÓDIO DENTRO DOS PADRÕES LEGAIS. COMPOSIÇÃO CENTESIMAL APROXIMADA DEVERÁ SER: PROTEÍNAS 0,1G, LIPÍDIOS 60 A 80G E GLICÍDIOS 0,0G, 1.500 UI DE VITAMINA A, CREMOSA, COM ADIÇÃO DE SAL, PRODUZIDA E EMBALADA DENTRO DAS NORMAS QUE DETERMINAM A LEGISLAÇÃO. COM MARCA REGISTRADA. VALIDADE</b>	<b>POTE</b>	<b>6</b>	R\$ 33,03	R\$ 198,18



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

MÍNIMA DE 04 (QUATRO) MESES E FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A30 (TRINTA) DIAS DA ENTREGA DO PRODUTO.				
<b>VALOR TOTAL DO ESTIMADO</b>				<b>R\$ 21.290,51</b>

**- Material de Limpeza e Higiene:**

Item	Descrição	Apresent.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>PAPEL HIGIÊNICO MATERIAL:</b> CELULOSE VEGETAL, LARGURA: 10 CM. COMPRIMENTO: 60 M. TIPO: FOLHA SIMPLES, COR: BRANCA. FARDO COM 64 ROLOS.	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ 21,55	R\$ 2.155,00
2	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 100 L,</b> COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES	<b>PACOTE</b>	<b>80</b>	R\$ 31,48	R\$ 2.518,40
3	<b>AMACIANTE DE ROUPA</b> ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO: CLORETO DE DIALQUILDIMETILAMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH (PURO) 3,0 A 3,6. FRASCO COM 2 LITROS.	<b>UNIDADE</b>	<b>60</b>	R\$ 10,32	R\$ 619,20
4	<b>DESINFETANTE</b> Limpeza e desinfecção de locais com fluxo de pessoas e ambientes em geral. Pode ser aplicado em superfícies laváveis, pisos, sanitários, azulejos, ralos. Efeito bactericida quando aplicado puro. FRASCO COM 2 LITROS .	<b>UNIDADE</b>	<b>50</b>	R\$ 6,54	R\$ 327,00
5	<b>DESODORIZADOR</b> APLICAÇÃO: AROMATIZADOR AMBIENTAL, ESSÊNCIA: NEUTRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO CONTENHA CFC, APRESENTAÇÃO: AEROSOL. FRASCO COM 360 ML	<b>FRASCOS</b>	<b>25</b>	R\$ 13,33	R\$ 333,25



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

6	<b>DETERGENTE</b> COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO NÃO-IÔNICO, AGENTE ALCALINIZANTE E AGEN, APLICAÇÃO: LAVAGEM DE LOUÇAS, CARACTERISTICOS ADICIONAIS: PH 12,5 A 14, COMPOSIÇÃO PRINCIPIO ATIVO HIDROXIDO, ASPECTO FISICO: GRANULADO. FRASCO COM 2 LTROS	UNIDADE	60	R\$ 13,18	R\$ 790,80
7	<b>ESPONJA LIMPEZA MATERIAL: LÃ AÇO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL.</b>	UNIDADE	35	R\$ 2,73	R\$ 95,55
8	<b>PAPEL FILME MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA, COMPRIMENTO: 30 M, LARGURA: 30 CM. ROLO COM 30 METROS.</b>	ROLOS	12	R\$ 6,17	R\$ 74,04
9	<b>FLANELA TECIDO MATERIAL: FLANELA, COMPRIMENTO PEÇA: 30 CM, LARGURA PEÇA: 90 CM, COR FUNDO: AMARELA</b>	UNIDADE	10	R\$ 2,84	R\$ 28,40
10	<b>FÓSFORO MATERIAL CORPO: MADEIRA, TIPO: CURTO. PACOTE COM 10 CAIXAS</b>	PACOTE	15	R\$ 3,97	R\$ 59,55
11	<b>GUARDANAPO DE PAPEL MATERIAL: CELULOSE, LARGURA: 22 CM, COMPRIMENTO: 24 CM, COR: BRANCA, TIPO FOLHAS: SIMPLES. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES.</b>	PACOTE	100	R\$ 2,83	R\$ 283,00
12	<b>LIMPA-VIDRO ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO: BUTIL ÉTERTRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, ETANOL 14 %. EMBALAGEM COM 500 ML.</b>	UNIDADE	50	R\$ 5,58	R\$ 279,00
13	<b>Lustra móvel, 500 ml</b>	UNIDADE	65	R\$ 18,64	R\$ 1.211,60
14	<b>PANO LIMPEZA MATERIAL: 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 47 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LAVADO E ALVEJADO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL</b>	UNIDADE	20	R\$ 4,93	R\$ 98,60
15	<b>PANO PRATO MATERIAL: ALGODÃO ALVEJADO, COMPRIMENTO: 68 CM, LARGURA: 40 CM, COR: DIVERSAS (ESTAMPADO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALTO NÍVEL DE ABSORÇÃO.</b>	UNIDADE	15	R\$ 2,78	R\$ 41,70



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

16	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA: 2 DOBRAS, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 21 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTERFOLHADA. FARDO COM 1000 FOLHAS.	PACOTE	1.200	R\$ 12,91	R\$ 15.492,00
17	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO: 22 CM, LARGURA: 20 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MACIO E ABSORVENTE. PACOTE COM 2 ROLOS.	PACOTE	60	R\$ 4,91	R\$ 294,60
18	<b>PREGADOR DE ROUPA, PACOTE COM 12 UNIDADES</b>	PACOTE	2	R\$ 2,53	R\$ 5,06
19	<b>SABÃO PÓ ASPECTO FÍSICO:</b> PÓ, COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, TAMPONANTES E CORANTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANQUEADOR ÓPTICO, ESSÊNCIA, ALVEJANTE E CARGA. EMBALAGEM COM 500 G	PACOTE	100	R\$ 3,97	R\$ 397,00
20	<b>SABÃO BARRA</b> COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO: COM ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PERFUME, PESO: 200 G, FORMATO: RETANGULAR, COR: AZUL. PACOTE COM 5 UNIDADES	PACOTE	10	R\$ 8,98	R\$ 89,80
21	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 30 L, COR: PRETA, LARGURA: 59 CM, ALTURA: 62 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MATERIAL ORGÂNICO, ESPESSURA: 0,08 MM, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES.</b>	PACOTE	60	R\$ 18,52	R\$ 1.111,20
22	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 50 L, COR: PRETA, LARGURA: 63 CM, ALTURA: 80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇA ÚNICA/SUPORTA 10KG/IDENTIFICADO/ETIQUETADO, ESPESSURA: 0,06 MM, MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE. PACOTE COM 100</b>	PACOTE	60	R\$ 24,57	R\$ 1.474,20



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

23	<b>VASSOURA MATERIAL CERDAS: NÁILON,</b> MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO, LARGURA CEPA: 7,5 CM.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ 12,46	R\$ 124,60
24	<b>VASSOURA MATERIAL CERDAS:</b> <b>PIAÇAVA,</b> MATERIAL CABO: MADEIRA, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, COMPRIMENTO CERDAS: MÍNIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO.	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 11,50	R\$ 57,60
25	<b>Rodo,</b> com cepa em material sintético, com pigmento, medindo no mínimo 30cm, com cabo de madeira plastificado, tipo rosqueável. Serrilhado na parte superior da cepa para melhor fixação de pano de chão.	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ 11,65	R\$ 58,25
26	<b>Pá coletora lixo,</b> material coletor alumínio zincado, material cabo madeira, comprimento cabo 80 cm, comprimento 28 cm, largura 28 cm, aplicação limpeza, modelo sem tampa.	<b>UNIDADE</b>	<b>3</b>	R\$ 7,43	R\$ 22,29
27	<b>Inseticida aerosol,</b> a base de água, de longa duração (efeito prolongado por até 12 horas, sem odor residual (sem cheiro), tipo ação total eficaz contra pernilongos, moscas e baratas), com a seguinte composição: d-aletrina 0,1 %, permetrina 0,2%, tetrametrina 0,2 %, solvente alifático e propelente (propano/butano). embalagem com 300ml. Com nº do registro do ms e composição descritos na embalagem. O produto deverá possuir Registro válido na ANVISA, conforme Lei nº 6.360/1976.	<b>UNIDADE</b>	<b>15</b>	R\$ 14,31	R\$ 214,65
28	<b>Desodorizador sanitário,</b> pedra sanitária, perfume lavanda, composição dodecil benzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, emoliente perfume e corante contendo: 1 rede plástica um gancho e uma pedra com peso mínimo de 35gr.	<b>UNIDADE</b>	<b>30</b>	R\$ 1,71	R\$ 51,30



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

29	<b>Copo, para café, descartável, em plástico (PP), capacidade 50 ml,</b> em resina termoplástica destinada ao consumo de bebidas, material não tóxico, cor branca, isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. O peso por 100 unidades (cento) do copo deverá ser igual ou superior a 75 gramas.	PACOTE	12	R\$ 3,63	R\$ 43,56
30	<b>Copo descartável p/ água 180ml,</b> em poliestireno branco ou translúcido, capacidade de 180ml. Pesando 2.2g cada copo. O copo deve trazer gravado em relevo, c/ caracteres visíveis e de forma indelével, a marca do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material p/ reciclagem. pacote com 100 unidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade em conformidade c/ a NBR 14865 e NBR 13230 da ABNT.	PACOTE	100	R\$ 5,86	R\$ 586,00
31	<b>SABONETE LIQUIDO NEUTRO (PH ENTRE 5,5 A 8,5) COMUM PARA HIGIENE CORPORAL 1L.</b>	LITROS	10	R\$ 12,59	R\$ 125,90
32	<b>ÁGUA SANITÁRIA:</b> COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS. GARRAFA COM 1 LITRO	CAIXAS	15	R\$ 25,69	R\$ 385,35
33	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% V/V, COMPOSIÇÃO BÁSICA: COM EMOLIENTE, FORMA FARMACÊUTICA: GEL. FRASCO 500 ML.	UNIDADE	10	R\$ 7,60	R\$ 76,00
34	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% (70°GL), APRESENTAÇÃO: GLICERINADO, LÍQUIDO. FRASCO COM 1 LITRO	LITROS	10	R\$ 11,47	R\$ 114,70
35	<b>PAPEL ALUMÍNIO MATERIAL:</b> ALUMÍNIO, COMPRIMENTO: 7,50 M, LARGURA: 45 CM, APRESENTAÇÃO: ROLO, APLICAÇÃO: USO DOMÉSTICO	UNIDADE	3	R\$ 7,68	R\$ 153,60



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

36	Toca descartáveis (rendada) pacote com 100 unidades.	PACOTE	2	R\$ 9,72	R\$ 19,44
37	CLORO, hipoclorito de sódio 1L	LITROS	5	R\$ 7,66	R\$ 38,30
38	POLIDOR DE ALUMINIO	UNIDADE	12	R\$ 4,06	R\$ 48,72
39	PRATO DESCARTAVEL FUNDO 15CM	PACOTE	30	R\$ 4,17	R\$ 125,10
40	PRATO DESCARTAVEL RASO 15CM	PACOTE	30	R\$ 3,85	R\$ 115,50
41	PRATO DESCARTAVEL PARA REFEIÇÃO 21 CM	PACOTE	30	R\$ 5,68	R\$ 170,40
42	COLHER DESCARTAVEL	PACOTE	30	R\$ 5,95	R\$ 178,50
43	GARFO DESCARTAVEL	PACOTE	30	R\$ 6,38	R\$ 191,40
44	FACA DESCARTAVEL	PACOTE	30	R\$ 6,35	R\$ 190,50
45	SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 15 L, COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 9,53	R\$ 571,80
46	Mop Giratório 360° Balde Cesto Desaguador Automático Aço Inox	KITS	3	R\$ 67,99	R\$ 203,97
47	Garrafa térmica para café de 2 litros	UNIDADE	5	R\$ 102,81	R\$ 514,05
48	Garrafa Plástica 1,8L New York	UNIDADE	5	R\$ 18,51	R\$ 92,55
49	Soda caustica, pote 1kg	UNIDADE	5	R\$ 18,23	R\$ 91,15
50	DESIFETANTE COM DIVERSAS FRAGÂNCIAS DE 2 LITRO	UNIDADE	30	R\$ 15,88	R\$ 476,40
51	NAFTALINA DE 50 GRAMAS	PACOTE	10	R\$ 5,50	R\$ 55,00
<b>VALOR TOTAL DO ESTIMADO</b>					<b>R\$ 32.875,43</b>



1.3. O custo total dos gêneros alimentícios e material de limpeza será de **R\$ 54.165,94 (cinquenta e quatro mil centos e sessenta e cinco reais e noventa e quatro centavos)**.

1.4. A estimativa de preços para esta contratação será realizada concomitantemente a seleção do fornecedor, consoante prerrogativa do §4º do art. 7º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021.

1.5. O critério de julgamento adotado será o menor preço **GLOBAL**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.6. DA METODOLOGIA - A forma e critério de julgamento a ser utilizado no presente certame será o menor preço GLOBAL.

## 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

2.1. A presente contratação de **empresa especializada no fornecimento de gêneros alimentícios e materiais de limpeza e higiene** justifica-se pela necessidade de **atender às demandas rotineiras e essenciais da Câmara Municipal de Juripiranga/PB**, garantindo o adequado funcionamento de suas atividades administrativas, a manutenção das condições de higiene, salubridade e o atendimento aos servidores, vereadores e ao público em geral.

2.2. A contratação por **dispensa de licitação**, na modalidade **dispensa em razão do valor**, encontra amparo legal na **Lei nº 14.133/2021**, tendo em vista que o valor estimado da contratação **se enquadra dentro dos limites legais**, não justificando a instauração de procedimento licitatório mais complexo, o que poderia acarretar atraso no atendimento das necessidades imediatas da Câmara.

2.3. Ressalta-se que foi realizada **pesquisa de preços**, comprovando que os valores praticados estão **compatíveis com os preços de mercado**, assegurando os princípios da **economicidade, eficiência e razoabilidade**. Além disso, a contratação direta proporciona maior **celeridade administrativa**, evitando descontinuidade no fornecimento de itens indispensáveis ao funcionamento do órgão.

2.4. Diante do exposto, a contratação mostra-se **necessária, legal, vantajosa e de interesse público**, atendendo plenamente às exigências legais e administrativas.

## 3 – CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

3.1 - As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade do objeto, conforme será disciplinado no Anexo I – Documentação exigida para a Habilitação.

## 4 – LOCAL E PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS



4.1. O prazo para execução do objeto deste Termo de Referência é por um período de 12 (Doze) meses, prorrogável na forma do art. 107, da Lei nº 14.133/21.

4.2. Os quantitativos dos produtos serão estabelecidos setor demandante, entre segunda a sexta-feira, conforme programação realizada, no horário pré-estabelecido mediante formalização de ordem de fornecimento, **no prazo de até 10 (dez) dias corridos** contados a partir da emissão da Ordem de Fornecimento, acompanhada da Nota Fiscal.

## 5. DA FORMA DE PAGAMENTO

5.1. A **CONTRATANTE** providenciará Nota de Empenho para cobrir as despesas com o objeto deste Termo;

5.2. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias corridos, devendo ser juntados os seguintes documentos:

a) Nota fiscal eletrônica original da CONTRATADA devidamente atestada por servidor designado pela Secretaria do CONTRATANTE;

b) Certidões de regularidade com os tributos federais, estaduais e municipais pertinentes, INSS, FGTS e CNDT;

c) Atesto do Setor Competente.

## 6 - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO

6.1. O CONTRATANTE indicará servidor para acompanhar a execução do contrato, que atestará o recebimento dos serviços fornecidos.

6.2. Caso o objeto não esteja de acordo com os termos da proposta apresentada, bem como não atenda ao contido no contrato, será o mesmo rejeitado, caso em que terá a CONTRATADA o prazo de 02 (dois) dias, contados a partir do recebimento do comunicado expedido pelo CONTRATANTE, para sanar os problemas detectados e, se for o caso, substituir o objeto. A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

6.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/2021, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

## 7 - ELEMENTOS PARA GESTÃO DO CONTRATO

7.1. A gestão do contrato será de responsabilidade do(a) servidor(a) a ser designado pela Autoridade Competente.



7.2. O Gestor de Contrato – servidor com atribuições gerenciais, designado para coordenar e comandar o processo de gestão e fiscalização da execução contratual, indicado pela autoridade competente da CONTRATANTE. A ela caberá encaminhar demanda de correção de serviços; encaminhar indicação de sanções; confeccionar e assinar o Termo de Recebimento Definitivo; autorizar emissão de nota fiscal; encaminhar para a Área Administrativa eventuais pedidos de modificação contratual; manter o histórico de gerenciamento do contrato, contendo registros formais de todas as ocorrências positivas e negativas da execução do contrato.

7.3. A Fiscalização da execução do Contrato ficará sob a responsabilidade de do(a) servidor(a) a ser designado pela Autoridade Competente.

7.4. Fiscal Administrativo - servidor representante da Área Administrativa, indicado pela autoridade competente dessa área para fiscalizar o contrato quanto aos aspectos administrativos. Cabe ao Fiscal Administrativa verificação de aderência aos termos contratuais; verificar a manutenção das condições classificatórias (pontuação e habilitação técnica); verificar as regularidades fiscais, trabalhistas e previdenciárias.

7.5. Preposto – representante da CONTRATADA, responsável por acompanhar a execução do contrato e atuar como interlocutor principal junto à CONTRATANTE, incumbido de receber, diligenciar, encaminhar e responder as principais questões técnicas, legais e administrativas referentes ao andamento contratual. Cabe ao preposto participar da execução contratual, receber as Ordens de Fornecimento, acompanhar e monitorar sua execução garantindo que sejam atendidos no prazo e na qualidade exigida, atuar no encerramento do contrato.

## **8 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**8.1.** A Contratada obrigar-se-á:

**8.2.** Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

**8.3.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo estipulado pela contratante, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados, a critério da Administração;

**8.4.** Manter, durante toda a execução do contrato as mesmas condições da habilitação;

**8.5.** Emitir fatura no valor pactuado e condições do contrato, apresentando-a ao Contratante para ateste e pagamento;



**8.6.** Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos conforme especificado neste Termo, sujeitando-se às penas e multas estabelecidas neste Termo, além das aplicações de sanções previstas na Lei nº 14.133/2021;

**8.7.** Arcar com a responsabilidade civil por todos e quaisquer danos materiais e morais causados pela ação ou omissão de seus empregados, trabalhadores, prepostos ou representantes, dolosa ou culposamente, ao Município ou a terceiros;

**8.8.** Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, de conformidade com as normas e determinações em vigor;

**8.9.** Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, de conformidade com as normas e determinações em vigor;

**8.10.** Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as orientações da Administração, inclusive quanto ao cumprimento das Normas Internas, quando for o caso;

**8.11.** Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

**8.12.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

**8.13.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

**8.14.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato.

## **9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**9.1.** O Contratante obrigará-se a providenciar a fiscalização do recebimento do objeto de acordo com o estabelecido no presente TR, bem como efetuar o pagamento acordado.

- a. Atestar o recebimento do objeto fornecido pela Contratada;
- b. Efetuar o(s) pagamento(s) à Contratada;
- c. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- d. Aplicar à Contratada as sanções administrativas regulamentares e contratuais cabíveis.

## **10. DAS SANÇÕES**



**10.1.** A aplicação das sanções abaixo previstas será realizada em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**10.2.** O participante ou o contratado será responsabilizado pelas seguintes infrações:

I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III – Dar causa à inexecução total do contrato;

IV – Deixar de entregar a documentação exigida para a dispensa;

V – Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI – Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII – Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;

VIII – Apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou a execução do contrato;

IX – Fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X – Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI – Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da dispensa de licitação;

XII – Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**10.3.** As sanções que poderão ser aplicadas respeitam o disposto no artigo 156 da Lei nº 14.133/ 2021, sendo elas:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

9.4 - Na aplicação das sanções serão considerados:

I - A natureza e a gravidade da infração cometida;



II - As peculiaridades do caso concreto;

III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**10.4.** A sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do item 9.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**10.5.** A sanção de multa (5% do valor do contrato) será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 9.2.

**10.6.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item 10.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**10.7.** A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item 10.2, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido item que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 10.7, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**10.8.** A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva do presidente da casa legislativa.

**10.9.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade de multa.

**10.10.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente.

**10.11.** A aplicação das sanções previstas no item 10.3 não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.



**10.12.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da sua intimação.

**10.13.** A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

I - Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

II - Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

III - A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração, e será: interrompida pela instauração do processo de responsabilização; suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013; suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

**10.14.** Os atos aqui previstos como infrações administrativas ou em lei de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente.

**10.15.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração. A pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**10.16.** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora diária de 0,5% do valor global do contrato.

I - A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções anteriormente previstas.

**10.17.** É admitida a reabilitação do contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

I - Reparação integral do dano causado à Administração Pública;

II - Pagamento da multa;

III - Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

IV - Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

V - Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

**10.18.** A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII e XII do item 9.2 exigirá, como condição de reabilitação do contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

## **11 - DO VALOR MÁXIMO ADMITIDO**

**11.1.** O valor máximo admitido para a contratação é de R\$ 54.165,94 (Cinquenta e quatro mil cento e sessenta e cinco reais e noventa e quatro centavos), perfazendo para o período de 12 meses o valor global.

Juripiranga/PB, 12 de março de 2026.

---

**Rozil Pereira**  
- Presidente da Câmara Municipal de Juripiranga -



### ANEXO III – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº ...../....., QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE JURUPIRANGA/PB, E A XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, TENDO POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAL DE LIMPEZA, EM ATENDIMENTO A CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA/PB.

**A CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA**, Estado da Paraíba, Pessoa Jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 12.913.679/0001-99, com sede Rua Tiradentes S/N, centro Juripiranga PB, neste ato, representado por seu Presidente Sr. Rozil Pereira, brasileiro, casado, vendedor, inscrito no CPF sob o nº, XXXXXXXXXXXX, residente a Rua - Avenida Liberdade 232, Juripiranga - PB, doravante, denominado, simplesmente, doravante denominada **CONTRATANTE**, e do outro lado, a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pessoa jurídica de direito privado, registrada no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, representada neste ato pelo(a) S.r.(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX - , XXXXXX, XXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXX , XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, portador(a) da carteira de identidade sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX e do CPF nº XXXXXXXXXXXXXXXX, denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no Processo nº 002/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Dispensa de Licitação nº 002/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

**1.1.** Contratação de empresa especializada na aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene em atendimento as demandas da Câmara Municipal de Juripiranga/PB. Por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

**1.2.** Objeto da contratação:



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

Item	Descrição	Apresentação	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>AÇUCAR CRISTAL</b> , derivado da sacarose de cana de açúcar, na cor branca, de rápida dissolução. Embalagem com identificação do produto, peso líquido de 1 kg e com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>KG</b>	<b>400</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
2	<b>ADOÇANTE DIETÉTICO</b> , líquido, tipo sucralose. Ingredientes: água, edulcorantes: sucralose e acessulfame de potássio. Embalagem de 75ml, contendo identificação do produto, rótulo e prazo de validade mínima de 180 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
3	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, ROSQUINHA</b> , sabor coco, produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
4	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MARIA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
5	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MAISENA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
6	<b>BISCOITO SALGADO, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

7	<b>BISCOITO SALGADO, INTEGRAL, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>12</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
8	<b>CAFÉ EM PÓ</b> , torrado e moído, embalagem, com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 250g e selo ABIC.	<b>PACOTE</b>	<b>400</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
9	<b>LEITE DE VACA EM PÓ</b> , integral, embalagem aluminizada, com identificação do produto, peso líquido 200g e prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>PACOTE</b>	<b>15</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
10	<b>MANTEIGA COM SAL</b> , de primeira qualidade, obtida do creme de leite (nata) padronizado, pasteurizado e maturado, com teor mínimo de 80% de lipídeos, embalagens com dados de identificação, data de fabricação e validade, lote, registro do Ministério da Agricultura SIF/ SIE. Embalagem plástica de 500g, resistente, atóxica, com identificação do produto e do fabricante, data de fabricação e de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
11	<b>BOLO DE TRIGO</b> , deverá ser feito de farinha de trigo especial, enriquecida com ácido fólico. Com aproximadamente de 1 a 1,5 Kg por unidade. Não poderá apresentar nenhum tipo de cobertura ou recheio e deverá ser embalado em sacola plástica transparente, apresentando peso, data de validade conforme determinação da ANVISA.	<b>KG</b>	<b>40</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
12	<b>DOCE EM LATA</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
13	<b>COPO DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS 200ML, CAIXA COM 48 (QUARENTA E OITO) UNIDADES.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>250</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
14	<b>ÁGUA MINERAL DE 500 ML</b>	<b>FARDOS</b>	<b>80</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

15	<b>CHÁ DE MATE:</b> TOSTADO A GRANEL, SABOR NATURAL, DE 1ª QUALIDADE, EMBALADO EM CAIXA COM PESO LÍQUIDO DE NO MÍNIMO 250 G, DEVENDO CONSTAR DE FORMA LEGÍVEL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, BEM COMO O NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA ENTREGA.	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
16	<b>Filtro de papel para café 103, embalagem com 30 unidades</b>	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
17	<b>Suco integral com diversos sabores( laranja, maracujá e uva ) , embalagem de 1 litros</b>	<b>LITROS</b>	<b>15</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
18	<b>MARGARINA VEGETAL COM SAL COM POTE 3KG.</b> LIVRE DE GORDURASTRANS, ORIUNDA DE ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL, CONTENDO VITAMINAS, AÇÚCAR E CLORETO DESÓDIO DENTRO DOS PADRÕES LEGAIS. COMPOSIÇÃO CENTESIMAL APROXIMADA DEVERÁ SER: PROTEÍNAS 0,1G, LIPÍDIOS 60 A 80G E GLICÍDIOS 0,0G, 1.500 UI DE VITAMINA A, CREMOSA, COM ADIÇÃO DE SAL, PRODUZIDA E EMBALADA DENTRO DAS NORMAS QUE DETERMINA A LEGISLAÇÃO. COM MARCA REGISTRADA. VALIDADE MÍNIMA DE 04 (QUATRO) MESES E FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 30 (TRINTA) DIAS DA ENTREGA DO PRODUTO.	<b>POTE</b>	<b>6</b>	R\$ 33,03	R\$ 198,18

## - Material de Limpeza e Higiene:

Item	Descrição	Apresent.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>PAPEL HIGIÊNICO MATERIAL:</b> CELULOSE VEGETAL, LARGURA: 10 CM. COMPRIMENTO: 60 M. TIPO: FOLHA SIMPLES, COR: BRANCA. FARDO COM 64 ROLOS.	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

2	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 100 L, COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES</b>	<b>PACOTE</b>	<b>80</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
3	<b>AMACIANTE DE ROUPA ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO: CLORETO DE DIALQUILDIMETILAMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH (PURO) 3,0 A 3,6. FRASCO COM 2 LITROS.</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
4	<b>DESINFETANTE</b> Limpeza e desinfecção de locais com fluxo de pessoas e ambientes em geral. Pode ser aplicado em superfícies laváveis, pisos, sanitários, azulejos, ralos. Efeito bactericida quando aplicado puro. FRASCO COM 2 LITROS .	<b>UNIDADE</b>	<b>50</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
5	<b>DESODORIZADOR</b> APLICAÇÃO: AROMATIZADOR AMBIENTAL, ESSÊNCIA: NEUTRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO CONTENHA CFC, APRESENTAÇÃO: AEROSOL. FRASCO COM 360 ML	<b>FRASCOS</b>	<b>25</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
6	<b>DETERGENTE</b> COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO NÃO-IÔNICO, AGENTE ALCALINIZANTE E AGEN, APLICAÇÃO: LAVAGEM DE LOUÇAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH 12,5 A 14, COMPOSIÇÃO PRINCÍPIO ATIVO HIDROXIDO, ASPECTO FÍSICO: GRANULADO. FRASCO COM 2 LTROS	<b>UNIDADE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
7	<b>ESPONJA LIMPEZA MATERIAL: LÃ AÇO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL.</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>35</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
8	<b>PAPEL FILME MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA, COMPRIMENTO: 30 M, LARGURA: 30 CM. ROLO COM 30 METROS.</b>	<b>ROLOS</b>	<b>12</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
9	<b>FLANELA TECIDO MATERIAL: FLANELA, COMPRIMENTO PEÇA: 30 CM, LARGURA PEÇA: 90 CM, COR FUNDO: AMARELA</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

10	<b>FÓSFORO MATERIAL CORPO:</b> MADEIRA, TIPO: CURTO. PACOTE COM 10 CAIXAS	<b>PACOTE</b>	15	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
11	<b>GUARDANAPO DE PAPEL MATERIAL:</b> CELULOSE, LARGURA: 22 CM, COMPRIMENTO: 24 CM, COR: BRANCA, TIPO FOLHAS: SIMPLES. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES.	<b>PACOTE</b>	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
12	<b>LIMPA-VIDRO ASPECTO FÍSICO:</b> LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO: BUTIL ÉTERTRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, ETANOL 14 %. EMBALAGEM COM 500 ML.	<b>UNIDADE</b>	50	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
13	<b>Lustra móvel, 500 ml</b>	<b>UNIDADE</b>	65	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
14	<b>PANO LIMPEZA MATERIAL:</b> 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 47 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LAVADO E ALVEJADO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL	<b>UNIDADE</b>	20	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
15	<b>PANO PRATO MATERIAL: ALGODÃO ALVEJADO,</b> COMPRIMENTO: 68 CM, LARGURA: 40 CM, COR: DIVERSAS (ESTAMPADO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALTO NÍVEL DE ABSORÇÃO.	<b>UNIDADE</b>	15	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
16	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA: 2 DOBRAS, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 21 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTERFOLHADA. FARDO COM 1000 FOLHAS.	<b>PACOTE</b>	1.200	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
17	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO: 22 CM, LARGURA: 20 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MACIO E ABSORVENTE. PACOTE COM 2 ROLOS.	<b>PACOTE</b>	60	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
18	<b>PREGADOR DE ROUPA, PACOTE COM 12 UNIDADES</b>	<b>PACOTE</b>	2	R\$ XXXX	R\$ XXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

19	<b>SABÃO PÓ ASPECTO FÍSICO:</b> PÓ, COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, TAMPONANTES E CORANTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANQUEADOR ÓPTICO, ESSÊNCIA, ALVEJANTE E CARGA. EMBALAGEM COM 500 G	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
20	<b>SABÃO BARRA</b> COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO: COM ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PERFUME, PESO: 200 G, FORMATO: RETANGULAR, COR: AZUL. PACOTE COM 5 UNIDADES	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
21	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE:</b> 30 L, COR: PRETA, LARGURA: 59 CM, ALTURA: 62 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MATERIAL ORGÂNICO, ESPESSURA: 0,08 MM, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
22	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE:</b> 50 L, COR: PRETA, LARGURA: 63 CM, ALTURA: 80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇA ÚNICA/SUPORTA 10KG/IDENTIFICADO/ETIQUETADO, ESPESSURA: 0,06 MM, MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE. PACOTE COM 100	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
23	<b>VASSOURA MATERIAL CERDAS:</b> NÁILON, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO, LARGURA CEPA: 7,5 CM.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
24	<b>VASSOURA MATERIAL CERDAS:</b> PIAÇAVA, MATERIAL CABO: MADEIRA, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, COMPRIMENTO CERDAS: MÍNIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO.	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

25	<b>Rodo</b> , com cepa em material sintético, com pigmento, medindo no mínimo 30cm, com cabo de madeira plastificado, tipo rosqueável. Serrilhado na parte superior da cepa para melhor fixação de pano de chão.	UNIDADE	55	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
26	<b>Pá coletora lixo</b> , material coletor alumínio zincado, material cabo madeira, comprimento cabo 80 cm, comprimento 28 cm, largura 28 cm, aplicação limpeza, modelo sem tampa.	UNIDADE	3	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
27	<b>Inseticida aerosol</b> , a base de água, de longa duração (efeito prolongado por até 12 horas, sem odor residual (sem cheiro), tipo ação total eficaz contra pernilongos, moscas e baratas), com a seguinte composição: d-aletrina 0,1 %, permetrina 0,2%, tetrametrina 0,2 %, solvente alifático e propelente (propano/butano). embalagem com 300ml. Com nº do registro do ms e composição descritos na embalagem. O produto deverá possuir Registro válido na ANVISA, conforme Lei nº 6.360/1976.	UNIDADE	15	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
28	<b>Desodorizador sanitário</b> , pedra sanitária, perfume lavanda, composição dodecil benzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, emoliente perfume e corante contendo: 1 rede plástica um gancho e uma pedra com peso mínimo de 35gr.	UNIDADE	30	R\$ XXXX	R\$ XXXX
29	<b>Copo, para café, descartável, em plástico (PP), capacidade 50 ml</b> , em resina termoplástica destinada ao consumo de bebidas, material não toxico, cor branca, isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. O peso por 100 unidades (cento) do copo devera ser igual ou superior a 75 gramas.	PACOTE	12	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
30	<b>Copo descartável p/ água 180ml</b> , em poliestireno branco ou translúcido, capacidade de 180ml. Pesando 2.2g cada copo. O copo deve trazer gravado em relevo, c/ caracteres visíveis e de forma indelével, a marca do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação	PACOTE	100	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

	de material p/ reciclagem. pacote com 100 unidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade em conformidade c/ a NBR 14865 e NBR 13230 da ABNT.				
31	<b>SABONETE LIQUIDO NEUTRO (PH ENTRE 5,5 A 8,5) COMUM PARA HIGIENE CORPORAL 1L.</b>	LITROS	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
32	<b>ÁGUA SANITÁRIA:</b> COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS. GARRAFA COM 1 LITRO	CAIXAS	15	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
33	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% V/V, COMPOSIÇÃO BÁSICA: COM EMOLIENTE, FORMA FARMACÊUTICA: GEL. FRASCO 500 ML.	UNIDADE	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
34	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% (70°GL), APRESENTAÇÃO: GLICERINADO, LÍQUIDO. FRASCO COM 1 LITRO	LITROS	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
35	<b>PAPEL ALUMÍNIO MATERIAL:</b> ALUMÍNIO, COMPRIMENTO: 100 M, LARGURA: 30 CM, APRESENTAÇÃO: ROLO, APLICAÇÃO: USO DOMÉSTICO	UNIDADE	3	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX
36	<b>Toca descartáveis (rendada) pacote com 100 unidades.</b>	PACOTE	2	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
37	<b>CLORO</b> , hipoclorito de sódio 1L	LITROS	5	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
38	<b>POLIDOR DE ALUMINIO</b>	UNIDADE	12	R\$ XXXX	R\$ XXXXXX
39	<b>PRATO DESCARTAVEL FUNDO 15CM</b>	PACOTE	30	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
40	<b>PRATO DESCARTAVEL RASO 15CM</b>	PACOTE	30	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

41	PRATO DESCARTAVEL PARA REFEIÇÃO 21 CM	PACOTE	30	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
42	COLHER DESCARTAVEL	PACOTE	30	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
43	GARFO DESCARTAVEL	PACOTE	30	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
44	FACA DESCARTAVEL	PACOTE	30	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
45	SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 15 L, COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
46	Mop Giratório 360° Balde Cesto Desaguador Automático Aço Inox	KITS	3	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
47	Garrafa térmica para café de 2 litros	UNIDADE	5	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
48	Garrafa Plástica 1,8L New York	UNIDADE	5	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
49	Soda caustica, pote 1kg	UNIDADE	5	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
50	DESIFETANTE COM DIVERSAS FRAGÂNCIAS DE 2 LITRO	UNIDADE	30	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
54	NAFTALINA DE 50 GRAMAS	PACOTE	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX

1.3. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência que embasou a contratação;

1.3.2. O Aviso de Dispensa;

1.3.3. A Proposta do Contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.



## **2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO.**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (Doze) meses contados da assinatura deste contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021, admitida sua prorrogação nos termos do art. 107 da Lei 14.133/21.

## **3. CLÁUSULA TERCEIRA – GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

3.1. O modelo de gestão, assim como os prazos e condições de entrega, consta no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **4. CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

### **5.1. PREÇO**

5.1.1. O valor total da contratação é de R\$ XXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXX), perfazendo o valor MENSAL de R\$ XXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXX).

5.1.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

### **5.2. FORMA DE PAGAMENTO**

5.2.1. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.2.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

### **5.3. PRAZO DE PAGAMENTO**

5.3.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.

5.3.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3.3. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

5.3.4. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação

financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

#### **5.4. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**5.4.1.** A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste instrumento e/ou no Termo de Referência.

**5.4.2.** Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

**5.4.3.** O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**5.4.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

**5.4.5.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line*, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

**5.4.6.** Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação



exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

**5.4.7.** Constatando-se, junto a consulta online, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**5.4.8.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**5.4.9.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**5.4.10.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato.

**5.4.11.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**5.4.12.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **6. CLÁUSULA SEXTA - REAJUSTE (art. 92, V)**

**6.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 28/01/2026.

**6.2.** Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

**6.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.



**6.4.** No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

**6.5.** Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

**6.6.** Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

**6.7.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**6.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

**7.1.** São obrigações do Contratante:

**7.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

**7.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

**7.1.3.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

**7.1.4.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

**7.1.5.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

**7.1.6.** Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;

**7.1.7.** Cientificar o órgão de representação judicial para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

**7.1.8.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

**7.1.8.1.** Concluída a instrução do requerimento, a Administração terá o prazo de 60 (Sessenta) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.



**7.1.9.** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

**7.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

**8.1.** O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

**8.1.1.** Entregar o objeto;

**8.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**8.1.3.** Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**8.1.4.** Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

**8.1.5.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**8.1.6.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

**8.1.7.** Quando não for possível a verificação da regularidade por meio de consulta *on-line*, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;



**8.1.8.** Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

**8.1.9.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

**8.1.10.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

**8.1.11.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;

**8.1.12.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

**8.1.13.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

**8.1.14.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**8.1.15.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

**8.1.16.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante.

## **9. CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII e XIII)**

**9.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

**10.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:



- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**10.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas b, c, d, e, f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei)
- iv) **Multa:**
  - (1) moratória de 10 % (Dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (Trinta) dias;
  - (2) compensatória de 20% (Vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



**10.3.** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º)

**10.4.** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

**10.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)

**10.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

**10.4.3.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (Trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**10.5.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**10.6.** Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**10.7.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159)

**10.8.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)



**10.9.** O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)

**10.10.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

**11.1.** O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

**11.2.** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**11.2.1.** Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

**11.2.2.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

11.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**11.3.** O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

**11.3.1.** Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

**11.3.2.** Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

**11.3.3.** Indenizações e multas.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

**12.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Projeto atividade: 01.031.0001.2001 - Manutenção dos Serviços da Câmara.

Elemento: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica.



### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

**13.1.** Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

### **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES**

**14.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

**14.2.** O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**14.3.** Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

### **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO**

**15.1.** Incumbirá ao Contratante providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

### **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO (art. 92, §1º)**

**16.1.** É eleito a Comarca do Município de Itabaiana, Estado da Paraíba, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Juripiranga/PB, em XX de março de 2026.

---

**Rozil Pereira**  
**- Presidente da Câmara Municipal de Juripiranga –**  
**Contratante**

---

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**CPF. Nº XXXXXXXXXX**  
**CONTRATADO**



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURIPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

**TESTEMUNHA:**

<b>NOME:</b>	
<b>CPF:</b>	

<b>NOME:</b>	
<b>CPF:</b>	



#### **ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÕES COMPLEMENTARES**

[Razão Social do Licitante], inscrita no CNPJ/MF sob o no [Número do CNPJ do Licitante], sediada na [Endereço Completo], por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a) [Nome completo do representante], portador da carteira de identidade no [número do Registro Geral] e do CPF no [Número do CPF do representante da Licitante], cujo objeto: Contratação de empresa especializada na aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene em atendimento as demandas da Câmara Municipal de Juripiranga/PB. Por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos, DECLARA que:

I - Para os devidos fins que não utiliza, direta ou indiretamente, mão de obra de menores conforme as disposições contidas no art. 7º, XXXIII da Constituição Federal de 1988, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, conforme disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº. 14.133, de 01 de abril de 2021, ressaltando-se a condição de menor aprendiz, cuja contratação é permitida nos termos da legislação e que não possui, na cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inc. III do art. 5º da Constituição Federal.

II - Para os devidos fins que inexistem Relação Familiar ou Parentesco com Servidores da Administração Municipal.

III – para os devidos fins que esta enquadrada na qualidade de ME ou EPP e que para todos os efeitos legais, que, no ano- calendário de realização da licitação, não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, para fins de obtenção dos benefícios previstos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar n. 123/2006.

IV - Para os devidos fins que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, para disputa da Dispensa ou execução do contrato de que trata o art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

V - Para os devidos fins que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da empresa.

VI - Para os devidos fins que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

VII - para os devidos fins que assume a responsabilidade pelas informações que forem declaradas no processo, assumindo como firmes e verdadeiras.

VIII - que cumpre as exigências de reserva de cargos para Pessoa com Deficiência — PcD, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, em atenção ao art. 93 da Lei nº 8.213/91 e art. 63, inciso IV da Lei nº 14.133/2021.

LOCAL e DATA.

.....

Assinatura do dirigente (ou representante legal) da empresa

.....

Nome do dirigente (ou representante legal) da empresa

**Nota explicativa:** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

## ANEXO V - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

### DISPENSA DE VALOR Nº 002/2026

#### COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

**Objeto** Contratação de empresa especializada na aquisição de Gêneros Alimentícios e Material de Limpeza e Higiene em atendimento as demandas da Câmara Municipal de Juripiranga/PB. Por dispensa de licitação, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

#### PROPOSTA:

Item	Descrição	Apresentação	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>AÇUCAR CRISTAL</b> , derivado da sacarose de cana de açúcar, na cor branca, de rápida dissolução. Embalagem com identificação do produto, peso líquido de 1 kg e com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	KG	400	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
2	<b>ADOÇANTE DIETÉTICO</b> , líquido, tipo sucralose. Ingredientes: água, edulcorantes: sucralose e acessulfame de potássio. Embalagem de 75ml, contendo identificação do produto, rótulo e prazo de validade mínima de 180 dias a contar da data da entrega do produto.	UNIDADE	10	R\$ XXXX	R\$ XXXX
3	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, ROSQUINHA</b> , sabor coco, produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 350g.	PACOTE	10	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
4	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MARIA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	PACOTE	10	R\$ XXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

5	<b>BISCOITO DOCE, TIPO, MAISENA</b> , produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
6	<b>BISCOITO SALGADO, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
7	<b>BISCOITO SALGADO, INTEGRAL, TIPO, CREAM CRACKER</b> , dupla embalagem. Produto industrializado, novo, de primeira qualidade. Acondicionado em embalagem plástica com identificação do produto, prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido c/ aprox. 350g.	<b>PACOTE</b>	<b>12</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
8	<b>CAFÉ EM PÓ</b> , torrado e moído, embalagem, com prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido de 250g e selo ABIC.	<b>PACOTE</b>	<b>400</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
9	<b>LEITE DE VACA EM PÓ</b> , integral, embalagem aluminizada, com identificação do produto, peso líquido 200g e prazo de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto.	<b>PACOTE</b>	<b>15</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
10	<b>MANTEIGA COM SAL</b> , de primeira qualidade, obtida do creme de leite (nata) padronizado, pasteurizado e maturado, com teor mínimo de 80% de lipídeos, embalagens com dados de identificação, data de fabricação e validade, lote, registro do Ministério da Agricultura SIF/ SIE. Embalagem plástica de 500g, resistente, atóxica, com identificação do produto e do fabricante, data de fabricação e de validade mínima de 120 dias a contar da data da entrega do produto e peso líquido.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

11	<b>BOLO DE TRIGO</b> , deverá ser feito de farinha de trigo especial, enriquecida com ácido fólico. Com aproximadamente de 1 a 1,5 Kg por unidade. Não poderá apresentar nenhum tipo de cobertura ou recheio e deverá ser embalado em sacola plástica transparente, apresentando peso, data de validade conforme determinação da ANVISA.	<b>KG</b>	<b>40</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
12	<b>DOCE EM LATA</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
13	<b>COPO DE ÁGUA MINERAL SEM GÁS 200ML, CAIXA COM 48 (QUARENTA E OITO) UNIDADES.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>250</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
14	<b>ÁGUA MINERAL DE 500 ML</b>	<b>FARDOS</b>	<b>80</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
15	<b>CHÁ DE MATE: TOSTADO A GRANEL, SABOR NATURAL, DE 1ª QUALIDADE, EMBALADO EM CAIXA COM PESO LÍQUIDO DE NO MÍNIMO 250 G, DEVENDO CONSTAR DE FORMA LEGÍVEL, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, BEM COMO O NÚMERO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES A CONTAR DA DATA ENTREGA.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
16	<b>Filtro de papel para café 103, embalagem com 30 unidades</b>	<b>PACOTE</b>	<b>20</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
17	<b>Suco integral com diversos sabores( laranja, maracujá e uva ) , embalagem de 1 litros</b>	<b>LITROS</b>	<b>15</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
18	<b>MARGARINA VEGETAL COM SAL COM POTE 3KG.LIVRE DE GORDURASTRANS, ORIUNDA DE ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL, CONTENDO VITAMINAS, AÇÚCAR E CLORETO DE SÓDIO DENTRO DOS PADRÕES LEGAIS. COMPOSIÇÃO CENTESIMAL APROXIMADA DEVERÁ SER: PROTEÍNAS 0,1G, LIPÍDIOS 60 A 80G E GLICÍDIOS 0,0G, 1.500 UI DE VITAMINA A, CREMOSA, COM ADIÇÃO DE SAL, PRODUZIDA E EMBALADA DENTRO DAS NORMAS QUE DETERMINA A LEGISLAÇÃO. COM MARCA REGISTRADA. VALIDADE</b>	<b>POTE</b>	<b>6</b>	R\$ 33,03	R\$ 198,18



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

MÍNIMA DE 04 (QUATRO) MESES E FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A30 (TRINTA) DIAS DA ENTREGA DO PRODUTO.				
--	--	--	--	--

## - Material de Limpeza e Higiene:

Item	Descrição	Apresent.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total do Estimado
1	<b>PAPEL HIGIÊNICO MATERIAL:</b> CELULOSE VEGETAL, LARGURA: 10 CM. COMPRIMENTO: 60 M. TIPO: FOLHA SIMPLES, COR: BRANCA. FARDO COM 64 ROLOS.	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
2	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 100 L</b> , COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES	<b>PACOTE</b>	<b>80</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
3	<b>AMACIANTE DE ROUPA</b> ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO, COMPOSIÇÃO: CLORETO DE DIALQUILDIMETILAMÔNIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PH (PURO) 3,0 A 3,6. FRASCO COM 2 LITROS.	<b>UNIDADE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
4	<b>DESINFETANTE</b> Limpeza e desinfecção de locais com fluxo de pessoas e ambientes em geral. Pode ser aplicado em superfícies laváveis, pisos, sanitários, azulejos, ralos. Efeito bactericida quando aplicado puro. FRASCO COM 2 LITROS .	<b>UNIDADE</b>	<b>50</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
5	<b>DESODORIZADOR</b> AROMATIZADOR AMBIENTAL, ESSÊNCIA: NEUTRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: NÃO CONTENHA CFC, APRESENTAÇÃO: AEROSOL. FRASCO COM 360 ML	<b>FRASCOS</b>	<b>25</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

6	<b>DETERGENTE</b> COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO NÃO-IÔNICO, AGENTE ALCALINIZANTE E AGEN, APLICAÇÃO: LAVAGEM DE LOUÇAS, CARACTERISTICOS ADICIONAIS: PH 12,5 A 14, COMPOSIÇÃO PRINCIPIO ATIVO HIDROXIDO, ASPECTO FISICO: GRANULADO. FRASCO COM 2 LTROS	UNIDADE	60	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
7	<b>ESPONJA LIMPEZA MATERIAL: LÃ AÇO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL.</b>	UNIDADE	35	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
8	<b>PAPEL FILME MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA, COMPRIMENTO: 30 M, LARGURA: 30 CM. ROLO COM 30 METROS.</b>	ROLOS	12	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
9	<b>FLANELA TECIDO MATERIAL: FLANELA, COMPRIMENTO PEÇA: 30 CM, LARGURA PEÇA: 90 CM, COR FUNDO: AMARELA</b>	UNIDADE	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
10	<b>FÓSFORO MATERIAL CORPO: MADEIRA, TIPO: CURTO. PACOTE COM 10 CAIXAS</b>	PACOTE	15	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
11	<b>GUARDANAPO DE PAPEL MATERIAL: CELULOSE, LARGURA: 22 CM, COMPRIMENTO: 24 CM, COR: BRANCA, TIPO FOLHAS: SIMPLES. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES.</b>	PACOTE	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
12	<b>LIMPA-VIDRO ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO: BUTIL ÉTERTRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, ETANOL 14 %. EMBALAGEM COM 500 ML.</b>	UNIDADE	50	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
13	<b>Lustra móvel, 500 ml</b>	UNIDADE	65	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
14	<b>PANO LIMPEZA MATERIAL: 100% ALGODÃO, COMPRIMENTO: 70 CM, LARGURA: 47 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LAVADO E ALVEJADO, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL</b>	UNIDADE	20	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

15	<b>PANO PRATO MATERIAL: ALGODÃO ALVEJADO,</b> COMPRIMENTO: 68 CM, LARGURA: 40 CM, COR: DIVERSAS (ESTAMPADO), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ALTO NÍVEL DE ABSORÇÃO.	<b>UNIDADE</b>	<b>15</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXX
16	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA: 2 DOBRAS, COMPRIMENTO: 20 CM, LARGURA: 21 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTERFOLHADA. FARDO COM 1000 FOLHAS.	<b>PACOTE</b>	<b>1.200</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
17	<b>TOALHA DE PAPEL MATERIAL:</b> 100% CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO: 22 CM, LARGURA: 20 CM, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MACIO E ABSORVENTE. PACOTE COM 2 ROLOS.	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
18	<b>PREGADOR DE ROUPA, PACOTE COM 12 UNIDADES</b>	<b>PACOTE</b>	<b>2</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXX
19	<b>SABÃO PÓ ASPECTO FÍSICO:</b> PÓ, COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, TAMPONANTES E CORANTES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BRANQUEADOR ÓPTICO, ESSÊNCIA, ALVEJANTE E CARGA. EMBALAGEM COM 500 G	<b>PACOTE</b>	<b>100</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
20	<b>SABÃO BARRA</b> COMPOSIÇÃO BÁSICA: SAIS + ÁCIDO GRAXO, TIPO: COM ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM PERFUME, PESO: 200 G, FORMATO: RETANGULAR, COR: AZUL. PACOTE COM 5 UNIDADES	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

21	SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 30 L, COR: PRETA, LARGURA: 59 CM, ALTURA: 62 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MATERIAL ORGÂNICO, ESPESSURA: 0,08 MM, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	60	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
22	SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 50 L, COR: PRETA, LARGURA: 63 CM, ALTURA: 80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇA ÚNICA/SUPORTA 10KG/IDENTIFICADO/ETIQUETADO, ESPESSURA: 0,06 MM, MATERIAL: POLIETILENO ALTA DENSIDADE. PACOTE COM 100	PACOTE	60	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
23	VASSOURA MATERIAL CERDAS: NÁILON, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO, LARGURA CEPA: 7,5 CM.	UNIDADE	10	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
24	VASSOURA MATERIAL CERDAS: PIAÇAVA, MATERIAL CABO: MADEIRA, MATERIAL CEPA: MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA: 40 CM, COMPRIMENTO CERDAS: MÍNIMO 9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO ROSQUEADO.	UNIDADE	5	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
25	Rodo, com cepa em material sintético, com pigmento, medindo no mínimo 30cm, com cabo de madeira plastificado, tipo rosqueável. Serrilhado na parte superior da cepa para melhor fixação de pano de chão.	UNIDADE	55	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
26	Pá coletora lixo, material coletor alumínio zincado, material cabo madeira, comprimento cabo 80 cm, comprimento 28 cm, largura 28 cm, aplicação limpeza, modelo sem tampa.	UNIDADE	3	R\$ XXXX	R\$ XXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

27	<b>Inseticida aerosol</b> , a base de água, de longa duração (efeito prolongado por até 12 horas, sem odor residual (sem cheiro), tipo ação total eficaz contra pernilongos, moscas e baratas), com a seguinte composição: d-aletrina 0,1 %, permetrina 0,2%, tetrametrina 0,2 %, solvente alifático e propelente (propano/butano). embalagem com 300ml. Com nº do registro do ms e composição descritos na embalagem. O produto deverá possuir Registro válido na ANVISA, conforme Lei nº 6.360/1976.	UNIDADE	15	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
28	<b>Desodorizador sanitário</b> , pedra sanitária, perfume lavanda, composição dodecil benzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, emoliente perfume e corante contendo: 1 rede plástica um gancho e uma pedra com peso mínimo de 35gr.	UNIDADE	30	R\$ XXXX	R\$ XXXX
29	<b>Copo, para café, descartável, em plástico (PP), capacidade 50 ml</b> , em resina termoplástica destinada ao consumo de bebidas, material não tóxico, cor branca, isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. O peso por 100 unidades (cento) do copo deverá ser igual ou superior a 75 gramas.	PACOTE	12	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
30	<b>Copo descartável p/ água 180ml</b> , em poliestireno branco ou translúcido, capacidade de 180ml. Pesando 2.2g cada copo. O copo deve trazer gravado em relevo, c/ caracteres visíveis e de forma indelével, a marca do fabricante, a capacidade e o símbolo de identificação de material p/ reciclagem. pacote com 100 unidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade em conformidade c/ a NBR 14865 e NBR 13230 da ABNT.	PACOTE	100	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURUPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO

31	<b>SABONETE LIQUIDO NEUTRO (PH ENTRE 5,5 A 8,5) COMUM PARA HIGIENE CORPORAL 1L.</b>	<b>LITROS</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
32	<b>ÁGUA SANITÁRIA:</b> COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO: VARIA DE 2 A 2,50%, COR: INCOLOR, APLICAÇÃO: LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS. GARRAFA COM 1 LITRO	<b>CAIXAS</b>	<b>15</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
33	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% V/V, COMPOSIÇÃO BÁSICA: COM EMOLIENTE, FORMA FARMACÊUTICA: GEL. FRASCO 500 ML.	<b>UNIDADE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
34	<b>ÁLCOOL ETÍLICO TIPO: HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO:</b> 70% (70°GL), APRESENTAÇÃO: GLICERINADO, LÍQUIDO. FRASCO COM 1 LITRO	<b>LITROS</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
35	<b>PAPEL ALUMÍNIO MATERIAL:</b> ALUMÍNIO, COMPRIMENTO: 100 M, LARGURA: 30 CM, APRESENTAÇÃO: ROLO, APLICAÇÃO: USO DOMÉSTICO	<b>UNIDADE</b>	<b>3</b>	R\$ XXXXXX	R\$ XXXXXX
36	<b>Toca descartáveis (rendada) pacote com 100 unidades.</b>	<b>PACOTE</b>	<b>2</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
37	<b>CLORO</b> , hipoclorito de sódio 1L	<b>LITROS</b>	<b>5</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
38	<b>POLIDOR DE ALUMINIO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>12</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXXX
39	<b>PRATO DESCARTAVEL FUNDO 15CM</b>	<b>PACOTE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
40	<b>PRATO DESCARTAVEL RASO 15CM</b>	<b>PACOTE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
41	<b>PRATO DESCARTAVEL PARA REFEIÇÃO 21 CM</b>	<b>PACOTE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX



42	<b>COLHER DESCARTAVEL</b>	<b>PACOTE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
43	<b>GARFO DESCARTAVEL</b>	<b>PACOTE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXXX
44	<b>FACA DESCARTAVEL</b>	<b>PACOTE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXX	R\$ XXXXX
45	<b>SACO PLÁSTICO LIXO CAPACIDADE: 15 L, COR: PRETA, LARGURA: 105 CM, ALTURA: 75 CM, ESPESSURA: 0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS: NBR 9190 E 9191, MATERIAL: POLIETILENO. PACOTE COM 100 UNIDADES</b>	<b>PACOTE</b>	<b>60</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
46	<b>Mop Giratório 360° Balde Cesto Desaguador Automático Aço Inox</b>	<b>KITS</b>	<b>3</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
47	<b>Garrafa térmica para café de 2 litros</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
48	<b>Garrafa Plástica 1,8L New York</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
49	<b>Soda caustica, pote 1kg</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>5</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
50	<b>DESIFETANTE COM DIVERSAS FRAGÂNCIAS DE 2 LITRO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>30</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX
54	<b>NAFTALINA DE 50 GRAMAS</b>	<b>PACOTE</b>	<b>10</b>	R\$ XXXXX	R\$ XXXXX

Valor mensal do serviço: R\$ ( )

Valor Global da Proposta: R\$ ( )

Validade da Proposta: 60 dias;

DECLARO, QUE:

Todas as despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, ocorrerão totalmente por conta da Empresa contratada;

Na presente proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas

infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Razão social;

Nº do CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta conforme o objeto e preço, estabelecidos no Edital.

Juripiranga, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

---

Assinatura do Responsável CPF

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do

CNPJ, se houver.



# CÂMARA MUNICIPAL DE JURIPIRANGA

CASA CAIO CORREIA DE ARAÚJO